



## **DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA**

### **INCARICO DI MISSIONE**

Il sottoscritto **Prof. ENRICO DE SANTIS** Direttore del Dipartimento di Medicina Veterinaria conferisce a (nome

e cognome) \_\_\_\_\_

categoria \_\_\_\_\_

ufficio di appartenenza \_\_\_\_\_

abituale dimora \_\_\_\_\_

l'autorizzazione, nell'esclusivo interesse dell'Ateneo, ad effettuare la missione a \_\_\_\_\_

con partenza da \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

con sospensione dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi:

per \_\_\_\_\_

importo presunto della missione in € \_\_\_\_\_

La spesa della missione grava sul seguente Capitolo di spesa \_\_\_\_\_

eventuale  
progetto:

**VISTO, il Responsabile dell'Ufficio** \_\_\_\_\_

**Per autorizzazione utilizzo fondi di ricerca, il Titolare Prof./Dott.** \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO** \_\_\_\_\_

Per missioni all'estero l'incaricato alla missione richiede: ☐ il rimborso documentato

☐ il trattamento alternativo

Sassari, lì \_\_\_\_\_

**Firma di chi effettua la missione** \_\_\_\_\_

Si autorizza la tipologia di rimborso richiesta dall'incaricato alla missione

Sassari, lì \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**  
(Prof. Enrico De Santis)



**UNISS**  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI SASSARI

*Ai sensi del Regolamento per le Missioni  
dell'Università degli Studi di Sassari –  
modificato con D.R. Rep. n. 3209  
Prot. n. 121282 del 16/10/2025*

## **DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA**

### **RICHIESTA DI ANTICIPO**

Il sottoscritto

**chiede** che gli venga liquidata la somma di €

a titolo di anticipazione sulle spese di missione, ai sensi dell'articolo 14 del regolamento di Ateneo

(indicare le spese previste per viaggio e soggiorno):

Sassari, lì

**Firma**

---

**Si autorizza per €**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**  
Prof. Enrico De Santis

---



**DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA**

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SERVIRSI DI MEZZI STRAORDINARI**

Il sottoscritto

chiede di essere autorizzato all'utilizzo di:

☐

AUTO PROPRIA

☐

AUTO A NOLEGGIO

☐

TAXI

**per il seguente/i motivo/i (barrare la casella):**

☐ **A)** esiste una convenienza economica (**produrre autocertificazione spiegando tale convenienza**):

☐ **B)** il luogo della missione non è servito dagli ordinari mezzi di linea;

☐ **C)** per particolari esigenze di servizio e per la necessità di raggiungere in tempo utile il luogo della missione (**produrre autocertificazione specificando i motivi**):

☐ **D)** per trasportare i seguenti materiali e strumenti delicati e/o ingombranti indispensabili per il disimpegno del servizio:

☐ **E)** per motivi di salute (**produrre certificato medico**);

- Il sottoscritto, in caso di utilizzo dell'auto di proprietà, targa n° , dichiara di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità civile e/o penale per i danni che l'uso di detto mezzo potrà arrecare a persone e/o cose, in particolare a terzi, ai trasportati o al mezzo stesso.
- Il sottoscritto dichiara che il mezzo proprio è in regola con le coperture assicurative obbligatorie in Italia e nei Paesi stranieri attraversati e di destinazione.
- Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 9 del regolamento di Ateneo, dichiara che nell'auto di proprietà trasporterà i seguenti dipendenti e non dipendenti dell'Ateneo (indicare nome e cognome), autorizzati anche essi alla missione:

Sassari, lì

Firma \_\_\_\_\_

**Si autorizza**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

Prof. Enrico De Santis

\_\_\_\_\_